

## SECTIUNEA II

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

## I.a.Autoritate contractanta

<b>Denumire Municipiul Piatra Neamț</b>		
<b>Adresa: str. Ștefan cel Mare, nr. 6-8</b>		
<b>Localitate: Piatra Neamț</b>	<b>Cod Postal: 610101</b>	<b>Tara: România</b>
<b>Persoana de contact:</b> <b>In atentia – Cristina Morosan</b>		<b>Telefon: 0233.218.991 int. 224</b>
<b>E-mail: cristina.morosanu@primariapn.ro</b>		<b>Fax: 0233.218.991 int. 224 , 0233. 215.374</b>
<b>Adresa/ele de internet( daca este cazul):</b> <b>Adresa autoritatii contractante: www.primariapn.ro</b>		

## I.b Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agentii nationale <input checked="" type="checkbox"/> autoritati locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publica <input type="checkbox"/> institutie europeana/ organizatie internationala <input type="checkbox"/> altele( specificati)	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta nationala <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> protectie sociala <input type="checkbox"/> recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> educatie <input type="checkbox"/> activitati relevante <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> energie</li> <li><input type="checkbox"/> apa</li> <li><input type="checkbox"/> posta</li> <li><input type="checkbox"/> transport</li> </ul> <input checked="" type="checkbox"/> altele – servicii publice locale
Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altor autoritati contractante <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span><b>da</b> <input type="checkbox"/></span> <span><b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/></span> </div>	
Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus mentionata <input type="checkbox"/> altele: (adresa/fax/interval orar)
Date limita de primire a solicitarilor de clarificari Data 25.06.2010 , ora limita 14,00 /adresa: str. Ștefan cel Mare, nr.6-8, Piatra Neamț, cod poștal 610101. Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 30.06.2010, ora 16,00.	

Răspunsurile la clarificări vor fi transmise prin **SEAP**.

O eventuală suspendare sau anulare a procedurii va fi transmisă **prin SEAP**.

### **Ic) Cai de atac**

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor;

Soluționarea se face conform cap. IX din O.U.G. nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337 / 2006 cu modificările ulterioare.

- fie la autoritatea contractanta si apoi la instanta competenta, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor	
Adresa: str. Stavropoleos, nr. 6, Sector 3	
Localitate: București	Cod postal: 030084      Tara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021.310.46.41
Adresa internet: www.cnsr.ro	Fax: 021. 310.46.42

Denumirea instantei competente : Curtea de Apel	
Adresa: str. Cuza Vodă , nr. 1	
Localitate: Bacău	Cod postal: 600274      Tara: România
E-mail: curteaapel-bacau@just.ro	Telefon: 0234. 513.296
Adresa internet: http://portal.just.ro	Fax: 0234. 514.275

Modelul de contestație **Anexa 7.2.2.18 A** - formularul **13.1** (pentru persoane juridice )/ **Anexa 7.2.2.18 - 13.2** ( pentru persoane fizice) este prevăzut în secțiunea – Formulare

### **I.d. Sursa de finantare:**

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit : <ul style="list-style-type: none"><li>• buget local</li></ul>	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> <b>Programul Operațional Regional Axa 1</b> <b>„Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”</b> <b>DOMENIUL DE INTERVENȚIE 1.1 -</b> <b>„Planuri integrate de dezvoltare urbană”</b>
---	--

## **II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

### **II.1. Descriere**

II.1.1) Denumire contract: <b>Întocmirea documentațiilor aferente proiectului “Reabilitarea infrastructurii urbane și îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv transportul urban pentru zona Cartier Dărmănești (spre Gârcina) și Sala Sporturilor de pe Calea Romanului”</b>
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Înciriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input checked="" type="checkbox"/> nr. 12 2B <input type="checkbox"/> (Se specifica din care categorie de servicii apartine obiectul contractului: fie din Anexa 2A, fie din Anexa 2B)
Principala locatie a lucrării _____ Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de livrare _____ Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de prestare <u>Municipiul Piatra Neamț</u> Cod CPV <b>71320000-7 - Servicii de conceptie tehnica</b> <b>71322500-6 - Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)</b>
II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achizitie publica Ani □□ <b>luni 2</b> zile □□ (de la atribuirea contractului) Sau Incepand cu □□ / □□ / □□□□ (zz/ll/aaaa/)		
II.1.5. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) <b>nu este cazul</b>		
Acordul cadru cu mai mulți operatori nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
II.1.6) Divizare pe loturi <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informatii referitoare la loturi:		
II.1.7) Oferte alternative sunt acceptate <span style="float: right;">DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></span>		

## II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantitati / prestatii servicii / lucrari (se vor include eventuale suplimentari si optiunile, dac exista)

Conform caietului de sarcini

II.2.2) Optiuni (daca exista)

da ☐ nu ☒

Daca exista, descrierea acestor optiuni:

### III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere )	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (daca DA, descrieti)		

### IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata			
Licitatie deschisa	<input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa	<input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferta	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de solutii	<input type="checkbox"/>

IV.2) Etapa finala de licitatie electronica DA ☐ NU ☒

Daca DA, informatii aditionale despre licitatia electronica

IV.3.) Legislatia aplicata (se completeaza cu legislatia in vigoare aferenta achizitiilor publice – OUG 34/2006; HG 925 /2006, dupa caz, alte acte normative (vezi [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)))

- Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii consolidata în baza Legii de aprobare nr. 337/2006, a Legii 128/2007, a O.U.G. nr. 94/2007, a O.U.G. nr. 143/2008 , a O.U.G. nr. 228/2008 și a O.U.G. nr. 72 /17.06.2009 - text consolidat, inclusiv anexe.
- Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006 consolidată în baza Hotărârii nr. 1.056/2006 , a Hotărârii nr. 1.337/2006 și a Hotărârii nr. 834/2009.
- Hotararea Guvernului nr. 782 din 14-06-2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor
- Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii;
- Ordonanța Guvernului României nr. 27 / 2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 346/2006
- Hotararea Guvernului nr. 525/30.05.2007 privind organizarea si functionarea ANRMAP
- O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, modificată și completată prin Legea 228/2007 si prin O.U.G. nr 129/2007

- Ordinul nr. 113 din 11 aprilie 2008 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- HG 942/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006, cu modificările și completările aduse de HG nr. 1.083/2007
- O.U.G. nr. 19/07.03.2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrative, publicată în Monitorul Oficial nr. 1.154/07.12.2004 ;
- O.U.G. nr. 72 /17.06.2009 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

## V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

Art.11 (4) din HGR nr. 925/2006 Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la art. 176 din ordonanța de urgență, **ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire.** Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.

(5) În cazul în care uzează de dreptul prevăzut la alin. (4), ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare.

### **Mențiune : Documentele prezentate vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.**

(6) Autoritatea contractantă trebuie să se asigure că ofertantul a cărui ofertă este declarată câștigătoare a prezentat, nu mai târziu de încheierea raportului procedurii de atribuire, certificatele/documentele prevăzute la alin. (5), acestea fiind incluse în dosarul achiziției publice. Dosarul achiziției publice trebuie să includă și certificate/documente ale altor ofertanți numai dacă, în cadrul procesului de evaluare, au fost adoptate decizii de respingere a respectivelor oferte care s-au bazat pe informațiile din respectivele certificate/documente.

(7) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a impune îndeplinirea unor criterii de calificare pentru eventualii subcontractanți, dar resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

### **V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului**

**Art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006.** - Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

**Art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006.** - Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude dintr-o

<p>procedură pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat care se află în oricare dintre următoarele situații:</p> <p><b>a)</b> este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;</p> <p><b>b)</b> face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);</p> <p><b>c)</b> nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;</p> <p><b>c<sup>1</sup>)</b> în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;</p> <p><b>d)</b> a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;</p> <p><b>e)</b> prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-d).</p>	
<p>Declarații privind eligibilitatea, conform art. 180/ O.U.G. nr. 34/2006</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați / persoană care susține ofertantul sau asocierea :</p> <p>Se solicită completarea <b>Anexei 7.2.2.12 A- formularul 4</b></p>
<p>Declarație privind neincadrarea în prevederile articolului 181 /O.U.G. nr. 34/2006</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați / persoană care susține ofertantul sau asocierea:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se solicită completarea <b>Anexei 7.2.2.12 B – formularul 5</b></li> <li>2. Confirmarea cu privire la plata taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat, prin prezentarea <b>Certificatului de atestare fiscală</b> valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de autoritatea fiscală competentă, din care să rezulte că <b><u>operatorul economic nu are datorii la bugetul de stat.</u></b></li> <li>3. Certificat <b>fiscal cu privire la impozitele și taxele locale</b> valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de autoritatea fiscală competentă, din care să rezulte că <b><u>operatorul economic nu are datorii la bugetul local.</u></b></li> </ol> <p>Toate certificatele/documentele de la punctele 2 și 3 de mai sus trebuie să fie prezentate în original sau copie legalizată și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română.</p>
<p>Calitatea de participant la procedură</p>	<p>Cerință obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați / persoană care susține ofertantul sau asocierea:</p>

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Declaratie privind calitatea de participant la procedura <b>Anexa 7.2.2.12 C (Formular nr. 3)</b>, in original</b></p> <p><b>Art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006.</b> - (1) <i>Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune candidatură sau ofertă comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.</i></p> <p>(2) <i>Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului.</i></p> <p><b>Art. 45 din O.U.G. nr. 34/2006</b> - (1) <i>Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.</i></p> <p>(2) <i>În cazul în care autoritatea contractantă solicită, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</i></p> <p><b>Art. 46 din O.U.G. nr. 34/2006</b> - (1) <i>Fără a afecta posibilitatea operatorilor economici de a oferta pe mai multe loturi diferite, candidatul/ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:</i></p> <p><i>a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;</i></p> <p><i>b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.</i></p> <p>(2) <i>Întreprinderile afiliate au dreptul de a participa în cadrul aceleiași proceduri de atribuire, dar numai în cazul în care participarea acestora nu este de natură să distorsioneze concurența.</i></p> <p>(3) <i>În sensul prevederilor alin. (2), prin întreprindere afiliată se înțelege orice subiect de drept:</i></p> <p><i>a) asupra căruia un alt subiect de drept poate exercita, direct sau indirect, o influență dominantă; sau</i></p> <p><i>b) care poate exercita o influență dominantă asupra altui subiect de drept; sau</i></p> <p><i>c) care, ca urmare a asocierii cu un subiect de drept, se află sub influența dominantă a unui alt subiect de drept</i></p>
<p><b>V.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare)</b></p> <p><b>Art. 183 din O.U.G. nr. 34/2006.</b> - <i>Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul/candidatul este stabilit.</i></p>	
<p>Persoane juridice/fizice romane</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie pentru ofertant / ofertanți asociați :</p> <p>- <b>Certificat constatator</b> emis de Oficiul Registrului Comertului / Autorizatie de Functionare / altele echivalente. in original, valabil la data deschiderii ofertelor.</p> <p><i>Ofertantul trebuie să fie abilitat să presteze activități de natura celor solicitate prin specificațiile tehnice incluse în caietul de sarcini.</i></p>

	<i>Tote certificatele/documentele respective trebuie sa fie prezentate <b>in original sau copie legalizata si trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.</b></i>
Persoane juridice /fizice straine Solicitat ■ Nesolicitat □	<p>Cerinte obligatorii pentru ofertant / ofertanți asociați / persoană care susține ofertantul sau asocierea :</p> <p>- Documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional;</p> <p><i>Ofertantul trebuie să fie abilitat să presteze activități de natura celor solicitate prin specificațiile tehnice incluse în caietul de sarcini.</i></p> <p><i>Toate certificatele/documentele trebuie să fie prezentate <b>în original sau copie legalizata și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor.</b> În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română.</i></p>

### **V. 3.) Situatia economico-financiara**

#### **ART. 186 din OUG nr. 34/2006**

(1) Capacitatea economica si financiara a ofertantului/candidatului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant/candidat si persoana respectiva.

(2) In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, **încheiat în formă autentică**, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana ce asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180.

(3) Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In cazul in care grupul beneficiaza de sustinerea financiara a unei/unor tertе persoane, situatia economica si financiara se demonstreaza in conditiile prevazute la alin. (2).

#### **ART. 11<sup>^</sup>1 din H.G.R. nr. 925/2006**

(1) În cazul în care, în conformitate cu prevederile art. 186 din ordonanța de urgență, ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară ori capacitatea tehnică și/sau profesională prin prezentarea unui angajament de susținere din partea unui terț, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere pentru verificarea îndeplinirii cerințelor minime impuse în cadrul documentației de atribuire.

(2) Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, angajamentul ferm prevăzut la art. 186 alin. (2) și la art. 190 alin. (2) din ordonanța de urgență trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.



(3) În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului - fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal -, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.

(4) În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unor cerințe minime de calificare cum ar fi experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de produse/servicii/lucrări furnizate/prestate/executate într-o perioadă anterioară sau îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului de achiziție publică, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (3) - (4), susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

(6) Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de achiziție publică."

<p>Informatii privind situatia economico-financiara</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte obligatorii pentru ofertant / ofertanți asociați / Se solicita :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentarea formularul nr. 6 - <b>Informații generale</b></li> <li>- prezentarea rezultatului exercitiilor financiare pe ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009)</li> <li>- Cifra medie anuala pe ultimii trei ani sa fie de minim 980.0000 lei .</li> <li>- Prezentarea bilantului la 31.12.2009, cu confirmarea de la Registrul Comerțului</li> </ul>
--	---

#### **V.4.) Capacitatea tehnica si sau profesionala**

##### **ART. 190 din OUG nr. 34/2006**

(1) Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului poate fi sustinuta, pentru îndeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant/candidat si persoana respectiva.

(2) In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului/candidatului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si 181.

(3) Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In cazul in care grupul beneficiaza de sustinerea tehnica si profesionala a unei/unor terte persoane, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza in conditiile prevazute la alin. (2).

##### **ART. 11<sup>1</sup> din H.G.R. nr. 925/2006**

(1) În cazul în care, în conformitate cu prevederile art. 190 din ordonanța de urgență, ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară ori capacitatea tehnică și/sau profesională prin prezentarea unui angajament de susținere din partea unui terț, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere pentru verificarea îndeplinirii cerințelor minime impuse în cadrul documentației de atribuire.

(2) Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, angajamentul ferm prevăzut la art. 186 alin. (2) și la art. 190 alin. (2) din ordonanța de urgență trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.

(3) În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului - fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal -, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.

(4) În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unor cerințe minime de calificare cum ar fi experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de produse/servicii/lucrări furnizate/prestate/executate într-o perioadă anterioară sau îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului de achiziție publică, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (3) - (4), susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

(6) Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de achiziție publică."

<p>Informatii privind capacitatea tehnica</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte obligatorii pentru ofertant / ofertanți asociați:</p> <p>1. Informatii referitoare la studii, pregatire profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru prestarea serviciului.</p> <p>- se va completa <b>Anexa 7.2.2.12I - Declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere</b> în ultimii 3 ani;</p> <p>- personalul va include specialisti cu experienta si calificare corespunzatoare in domeniile necesare implementarii proiectului, care sa aiba competenta de a-si indeplini responsabilitatile.</p> <p><b>Se vor prezenta CV-uri, cuprinzând informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii.</b></p> <p>2. Experiența similară și recomandare în proiectare , pentru un proiect finanțat din fonduri europene cu încheierea unui contract în valoare de minim 120.000 euro .</p>
--	--

	<p>- se va completa <b>Anexa 7.2.2.12E Declarație privind lista principalelor servicii în ultimii 3 ani</b></p> <p>Se solicită completarea formularelor 8.1 și recomandare din secțiunea Formulare. Se va prezenta o copie după contract, confirmare din partea clientului ce va conține indicativul proiectului, titlul proiectului, tabelul cuprinzând sursele de finanțare.</p>
<p>Standarde de asigurare a calitatii</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinte obligatorii:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentare certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii: <b>ISO 9001 sau echivalent;</b></li> <li>- prezentare certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a protecției mediului <b>ISO 14001 sau echivalent;</b></li> <li>- prezentare certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a sănătății și securității ocupationale <b>OHSAS 18001 sau echivalent</b></li> </ul> <p>Nu se accepta sisteme de management în curs de certificare.</p> <p>Toate certificatele/documentele trebuie să fie prezentate în original sau copie legalizată și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor.</p>
<p><b>Obligații privind condițiile de muncă și protecția muncii</b></p> <p>5.4.2 Informații referitoare la respectarea obligațiilor privind condițiile de muncă și protecția muncii.</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, în vigoare.</li> </ul> <p>Informații detaliate privind aceste reglementări pot fi obținute de la Inspekția Muncii, din subordinea MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE:</p> <p><u>Adresa:</u> Str. Matei Voievod, nr.14, sector 2 București, cod poștal 73222, România</p> <p><b>Telefon:</b> +4021/302.7030; +4021/302.7054</p> <p><b>Adresa web:</b> <a href="http://www.inspectmun.ro">www.inspectmun.ro</a></p> <p><b>Declarație privind faptul că ofertantul a ținut cont, în elaborarea ofertei, de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii</b></p>
<p>5.4.3. Informații privind subcontractanți</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinta obligatorie:</u></p> <p>Declarație privind partea/ partile din contract ce urmează a fi îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora conform cu <b>Anexa 7.2.2.12 G;</b></p> <p>Lista cuprinzând subcontractanții și serviciile realizate de aceștia, însoțite de acordurile de subcontractare</p>
<p>5.4.4 Informații privind subcontractanții</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerinta obligatorie:</u></p> <p>Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună.</p> <p>Condițiile asocierii: criteriile de calificare/selecție care se cumulează sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Situația economico-financiară;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- informatii privind situatia economico-financiara; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitatea tehnica si sau profesionala;</li> </ul> </li> <li>- informatii privind capacitatea tehnica;</li> <li>- informatii privind personalul tehnic de specialitate si asigurarea calitatii;</li> <li>- standarde de asigurare a calitatii <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantie de participare</li> <li>• Modul de prezentare a propunerii tehnice</li> <li>• Modul de prezentare a propunerii financiare</li> </ul> </li> </ul> <p>Ofertantul, in cazul in care este format dintr-o asociatie la care participa mai multi operatori economici, va semna o declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare, va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, inainte de data semnarii contractului – completarea Formularului „ACORD DE ASOCIERE in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica”</p> <p>Oferta trebuie sa cuprinda un acord sau o scrisoare preliminara de asociere in care sa mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni de la si in numele tuturor asociatilor, individual si colectiv, si ca liderul asociatiei este responsabil pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile.</p> <p>Intelegerea trebuie sa stipuleze de asemenea ca toti asociatii din Asociatie/Consortiu sunt obligati sa ramana in Asociatie/Consortiu pe intreaga durata a contractului.</p>
<b>V.5.) Daca este aplicabil, modul de selectare/preselectare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se va preciza clar modul de selectare/preselectare</li> <li>- se vor detalia criteriile de selectare/preselectare.</li> <li>- <b>nu este aplicabil</b></li> </ul>

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba romana
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Se precizeaza o perioada de valabilitate estimata ca fiind suficienta pentru finalizarea intr-o perioada rezonabila necesara evaluarii si semnarii contractului - <b>90 zile</b> de la data limită de depunere a ofertelor.
VI.3) Garantie de participare  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuantumul garantiei de participare - <b>2.500 ron;</b></li> <li>- Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare - <b>90 zile</b> de la data limită de depunere a ofertelor;</li> <li>- mod de constituire : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara Anexa 7.2.2.11, ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in</li> </ol> </li> </ul>

	<p>documentatia de atribuire.</p> <p>Garantia trebuie sa fie irevocabila.</p> <p>Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat; sau</li> <li>Neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</li> </ol> <p>2. Prin exceptie de la preverile alin. (1) si numai daca in documentatia de atribuire este prevazuta aceasta posibilitate, garantia de participare se poate constitui si prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordin de plata in contul RO82TREZ4915006XXX000150 trezoreria Piatra Neamt, cu conditia confirmarii acestora de catre banca pana la data deschiderii ofertelor.</li> </ul> <p>În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681 / 29 iulie 2004, cu modificările și completările ulterioare, acesta beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare. În aceste situații, ofertantul trebuie să completeze și să atașeze la ofertă <b>Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM – formular 16</b></p> <p><b>Atenție!</b> În cazul în care ofertantul este o asociere, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asociere în ansamblu. Astfel, chiar dacă toți asociații se încadrează, în mod individual, în categoria IMM, reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare nu se va aplica dacă asocierea în ansamblu nu se încadrează în categoria IMM.</p> <p>Valabilitatea scrisorii de garantie pentru participare va fi de minimum <b>90 de zile</b> de la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse ca inacceptabile.</p> <p>Autoritatea Contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare din următoarele situații:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;</li> <li>oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 7 zile de la semnarea contractului;</li> </ol>
--	--

	<p>c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>Garanția pentru participare constituită de ofertantul a căruia ofertă a fost declarată câștigătoare se returnează acestuia de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de buna execuție.</p> <p>Garanția pentru participare constituită de ofertanții necâștigători se returnează acestora de către autoritatea contractantă imediat după semnarea contractului, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.</p>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CONTRACTUL DE SERVICII</b> completat și însoțit de ofertant prin semnături; se vor completa <b>OBLIGATORIU</b> datele de identificare.</li> </ul> <p>Eventualele divergențe la clauzele contractului vor fi clarificate prin solicitări de clarificări și răspunsuri la solicitările de clarificări, înainte de data depunerii ofertelor – vezi cap. Ib din prezenta fișă de date a achiziției.</p> <p><b>Lipsa propunerii tehnice sau prezentarea incompletă a acesteia va duce la respingerea ofertei ca neconformă.</b></p>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>În <b>Formularul de oferta Anexa 7.2.2.10 B</b> va fi înscris prețul propus. Oferta va fi exprimată în <b>lei și în euro</b> la cursul valutar comunicat de BNR din ziua de <b>17.06.2010</b>.</p> <p><b>Lipsa propunerii financiare va duce la respingerea ofertei ca neconformă.</b></p>
VI.6) Modul Prezentarea ofertei	<p>Toate ofertele vor fi depuse până la data : <b>02.07.2010, ora 09:00, la adresa :</b></p> <p><b>Primăria Municipiului Piatra Neamț, Str. Ștefan cel Mare, nr.6-8, cod poștal 610101</b></p> <p>Ofertele vor fi înaintate fie prin poștă (recomandate, cu confirmare de primire), fie vor fi înmânate direct reprezentantului Autorității Contractante, care va semna de primire – conform art. 63 (2) din O.U.G. nr. 34/2006. <b>Indiferent de modalitatea de depunere, respectiv transmitere, ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei.</b></p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, și un exemplar în copie. În eventualitatea unei discrepante între exemplarul original și exemplarul în copie, va prevala originalul.</p>

	<p><b>Originalul și copia</b> trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului. Toate paginile vor fi numerotate consecutiv.</p> <p>În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate în conformitate cu prevederile legale.</p> <p>Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</p> <p>În cazul în care, din motive obiective justificate, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, Comisia de Evaluare va solicita ofertantului să demonstreze validitatea copiilor prezentate.</p> <p>Oferta va fi depusă închisă și sigilată în conformitate cu Figura 1.</p> <p>Pe plicul exterior sigilat se vor menționa doar informațiile următoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Denumirea obiectului ofertat</li> <li>- Numele și adresa Autorității contractante</li> <li>- Inscriptia <b><i>“A nu se deschide înainte de data 05 .07.2010, ora 11:00”</i></b>.</li> </ul> <p><b>„Plicul exterior” va putea fi confectionat din hartie, carton sau folie. Nu vor fi admise ambalaje din metal, lazi din lemn sau valize, etc. Ofertele care nu respecta cerintele de ambalare si inscripționare, vor fi returnate sau nu vor fi primite si inregistrate.</b></p> <p>În cadrul plicului exterior se vor include 2 plicuri separate ORIGINAL și COPIE. În fiecare din aceste două plicuri se vor include 3 (trei) plicuri pe care se stipulează doar informațiile următoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) “Documente de calificare”</li> <li>b) “Propunerea financiară”</li> <li>c) „Propunerea tehnică”</li> </ul> <p>Documentele de calificare vor fi introduse în plicul interior sigilat marcat cu inscripția “Documente de calificare”. Documentația financiară va fi introdusă în plicul intern sigilat marcat cu inscripția „Propunere Financiară”. Documentația tehnică va fi introdusă în plicul intern sigilat marcat cu inscripția „Propunere Tehnică”.</p> <p>Figura 1:</p>
--	---

	<b>“PLICUL EXTERIOR”</b>					
	<b>ORIGINAL</b>			<b>COPII</b>		
	“PLIC INTERIOR ORIGINAL 1” cuprinzând documentele de calificare	“PLIC INTERIOR ORIGINAL ” cuprinzând propunerea financiară	“PLIC INTERIOR ORIGINAL ” „ cuprinzând propunerea tehnică	“PLIC INTERIOR COPIE 1” cuprinzând documentele de calificare	“PLIC INTERIOR COPIE 2 ” cuprinzând propunerea financiară	“PLIC INTERIOR COPIE 3” cuprinzând propunerea tehnică
	<p><b>Documentul care dovedeste constituirea garantiei de participare, in original, nu va fi introdus in plicul exterior ci va fi înaintat separat, alături de plicul exterior, împreună cu scrisoarea de înaintare și împuternicirea.</b></p> <p>In orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare si împuternicirea, trebuie sa fie prezentate cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.</p> <p>Ofertele care nu sunt insotite de scrisoare de inaintare, vor fi returnate sau nu vor fi primite si nici inregistrate.</p> <p>Plicul exterior al ofertei depuse va fi marcat la Registratură cu numărul de înregistrare și data înregistrării.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul în cadrul aceleași proceduri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Să participe la două sau mai multe asocieri ;</li> <li>– Să depună ofertă individuală și o alta ofertă comună;</li> <li>– Să depună ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte</li> </ul> <p>În cazul în care Ofertantul își neglijează obligația de a-și sigila și marca Oferta conform recomandărilor enunțate mai sus, Autoritatea Contractantă nu își asumă responsabilitatea pentru cazurile în care Oferta sa a fost pierdută, sau deschisă înainte de ora și data specificate pentru ședința de deschidere a ofertelor.</p> <p>Curs de referinta comunicat de <b>BNR in ziua de 17.06.2010</b></p>					
VI.7)Data limita de depunere a ofertelor	<b>Până la data de 02.07.2010, ora 09.00</b> , sediul Primăriei Mun. Piatra Neamț, Str. Ștefan cel Mare nr. 6-8, Registratură					
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	<p>Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele printr-o înștiințare scrisă în acest sens, înainte de expirarea termenului limită de depunere a ofertelor, specificat în Anunțul de participare. Nu este posibilă modificarea ofertelor după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Înștiințările cu privire la intenția de modificare sau retragere a ofertelor vor fi întocmite, sigilate în plic, iar plicul va fi marcat cu cuvintele „Modificare” sau „Retragere”.</p> <p>Retragerea unei Oferte în intervalul dintre data limită de depunere a ofertelor și data expirării valabilității ofertelor va duce la reținerea</p>					



	garanției de participare.
VI.9) Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor <b>05.07.2010, ora 11:00</b> Primaria Mun. Piatra Neamt, Str. Stefan cel Mare, nr. 6-8 Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere : - prezentarea Declarației privind calitatea de participant la procedură, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul ofertantului

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Pretul cel mai scazut	<input type="checkbox"/>
VII.2) Cea mai avantajoasa oferta economica	<input checked="" type="checkbox"/>
Factor de evaluare	Pondere
1 Prețul de prestarea a serviciului - 55 puncte .	.....55.....
2. Durata de prestarea a serviciului - 25 puncte.	.....20.....
3. Identificarea și justificarea riscurilor care pot afecta execuția contractului de servicii	.....15.....
4. Recomandări de reducere/eliminare a riscurilor identificate	.....10.....

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

### 1. P1-Punctajul pentru factorul de evaluare "prețul ofertei" se acorda astfel:

a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel:

$$P(n) = (\text{pret minim}/\text{pret}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat.}$$

Pentru prețul ofertei care va depăși valoarea estimată declarată în invitația de participare, publicat în SEAP, oferta va fi declarată inacceptabilă, conform prevederilor art. 36, alin. 1, lit. e din HGR. Nr. 925/2006

### 2. P2 - Punctajul pentru factorul de evaluare "durata de prestare" se acorda astfel:

a) pentru durata totala minima de prestare se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare

b) pentru o durata de prestare mai mare decat cea prevazuta la lit. a) se acorda punctajul astfel:

$$De(n) = (\text{termen minim}/\text{termen}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat.}$$

c) pentru o durat de prestare mai mare de 2 luni, oferta este **neconforma**.

### 3. P3 - Punctajul pentru factorul de evaluare "identificarea riscurilor" de 15 puncte, se acorda astfel:

a) pentru numărul cel mai mare de riscuri aferente contractului de servicii, identificate și justificate se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru un număr mai mic de riscuri decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel:

$$P(n) = (N(n)/N \text{ max}) \times 15$$

In cazul neprezentarii risurilor aferente contractului de servicii, identificate și justificate se acordă „ 0 „ puncte.

### 4. P4 - Punctajul pentru factorul de evaluare " recomandări de reducere/eliminare a riscurilor " de 10 puncte, se acorda astfel:

a) pentru numărul cel mai mare de recomandări identificate și justificate, aferente contractului de servicii, care să acopere integral riscurile identificate, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru un număr mai mic de recomandării decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel:

$$P(n) = (R(n)/R \text{ max}) \times 10$$

În cazul neprezentării de recomandări identificate și justificate se acordă „ 0 „ puncte.

**Oferta cu punctajul total,  $P_{total} = P1+P2+P3+P4$ , maxim va fi desemnată câștigătoare.**

În cadrul ședinței de deschidere nu este permisă respingerea niciunei oferte, cu excepția celor care se încadrează în una din următoarele situații:

- ☐ a fost depusă după data și ora limită de depunere, sau la o altă adresă decât cea stabilită prin anunțul de participare;
- ☐ nu este însoțită de garanția de participare, astfel cum a fost solicitată prin documentația de atribuire.

Ședința de deschidere se finalizează printr-un proces-verbal, semnat de membrii comisiei de evaluare și de experții cooptați (dacă este cazul) și de reprezentanții ofertanților, în care se consemnează modul de desfășurare a ședinței respective, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecărei oferte.

Comisia de evaluare are obligația de a transmite un exemplar al procesului-verbal de deschidere tuturor ofertanților participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă aceștia au fost sau nu prezenți la ședința de deschidere.

Orice decizie cu privire la calificarea / selecția ofertanților sau, după caz, cu privire la evaluarea ofertelor este adoptată de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare celei de deschidere a ofertelor, ședințe care vor fi derulate *in camera*.

Condiții pentru participanții la ședința de deschidere

Reprezentanți ai ofertanților, pe baza prezentării unei împuterniciri și a unui act de identitate, cu fotografie, al persoanei împuternicite.

<b>Stabilirea ofertei câștigătoare</b>	<p>Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare și în documentația de atribuire, în condițiile în care ofertantul respectiv îndeplinește criteriile de selecție și calificare impuse.</p> <p>1) Autoritatea contractantă are dreptul de a încheia contractul de achiziție publică numai după împlinirea unui termen de 6 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii.</p> <p>Art. 205.3. Autoritatea contractantă nu are obligația de a respecta termenele prevăzute la alin. (1) în următoarele cazuri:</p> <p>b) atunci când contractul de achiziție publică urmează să fie încheiat cu un operator economic care a fost singurul ofertant la respectiva procedură de atribuire; Contractul de achiziție publică încheiat înainte de împlinirea acestui termen este lovit de nulitate absolută.</p>
<b>Anularea licitației</b>	<p>Autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării</p>

	<p>procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:</p> <p><input type="checkbox"/> nu a fost posibilă asigurarea unui nivel satisfăcător al concurenței, respectiv numărul de operatori economici este mai mic decât cel minim prevăzut, pentru fiecare procedură, de prezenta ordonanță de urgență;</p> <p><input type="checkbox"/> au fost depuse numai oferte inacceptabile, neconforme sau necorespunzătoare;</p> <p><input type="checkbox"/> au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;</p> <p><input type="checkbox"/> abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.</p> <p>Procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care se îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:</p> <p><input type="checkbox"/> în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea și eficiența utilizării fondurilor publice;</p> <p><input type="checkbox"/> autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor respective.</p>
<b>Informarea ofertanților</b>	<p>Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică sau, după caz, la</p> <p>anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.</p> <p>Această comunicare va fi transmisă prin <b>fax</b>.</p>

## VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI	Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului
DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

<p>VIII.2). GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI</p> <p>DA ■ NU □</p>	<p>Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garanție irevocabil și necondiționat, emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, conform art. 90 din H.G.R. nr. 925/2006.</p> <p>- cuantumul garanției de buna executie – 5 % (exprimata procentual) din prețul contractului fără TVA ;</p> <p>- modul de constituire a garanției de buna executie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Scrisoare de garanție bancară de buna executie</b> Constituirea garanției de buna executie se face în perioada de valabilitate a ofertei, dar nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului. În caz contrar, autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită. Model garanție de buna executie - Formularul nr. 13-Anexa 7.2.2.19 sau</li> <li>• <b>Prin rețineri succesive</b> din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația deschiderii unui cont la dispoziția autorității contractante, suma inițială depusă fiind de 0,5% din prețul contractului.</li> </ul>
---	--

Toate STAS-urile și normativele la care se face referire în documentația de atribuire vor fi însoțite de mențiunea „, **sau echivalent** „,

Avizat,  
Boengiu Elena

Direcția UIP,  
Lucica Popirda

Șef servicii Achiziții Publice,  
Lemnaru Petru

Intocmit,  
Cristina Moroșan