

Anexa nr.1
la H.C.L. nr. _____

CAIET DE SARCINI
al serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

Art.1.Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate, nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în conditii de eficiență si siguranta.

Art.2.Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnică si de referință în vederea stabilirii conditiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate, indiferent de tipul de gestiune.

Art.3.Caietul de sarcini face parte integrantă din documentatia necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local prin curse regulate si constituie ansamblul cerintelor tehnice de bază.

Art.4. (1). Prezental caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanță si siguranță în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protectia muncii, prevenirea si stingerea incendiilor si protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

Art. 5. Terminologia utilizată este cea prevăzută în regulamentul serviciilor de transport public local, elaborat de autoritatea publică locală de transport si aprobat prin hotărâre a consiliului local.

CAP. II

Cerinte organizatorice minimale

Art.. 6. Operatorii serviciilor de transport public local vor asigura:

- a) numărul si tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizarii programului de circulatie si care satisfac conditiile impuse privind siguranta circulatiei, confortul pasagerilor si protectia mediului;
- b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulatie, în cazul aparitiei unor defectiuni ale acestora;
- c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/ înregistrarea si efectuarea inspectiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- d) operatiile de întreținere si reparatii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);
- e) mentinerea stării tehnice corespunzatoare a mijloacelor de transport, a instalatiilor auxiliare si a curăteniei acestora;
- f) conditii pentru spălarea, salubritizarea si dezinfectarea mijloacelor de transport;
- g) spatii în suprafată suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;
- h) dispecerat si dotări speciale pentru urmărirea si coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de interventie si de depanare;
- i) personal calificat si vehicule de interventie operativă;

- j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
- k) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/ transportatorului autorizat;
- l) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
- m) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- n) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciilor de transport public local elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local;
- o) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;
- p) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- q) statistica accidentelor și analiza acestora;
- r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- s) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- t) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- u) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- v) respectarea obligațiilor privind plata redevenței datorate concedentului în conformitate cu contractul de concesiune a serviciului regulat de transport public local de călători în municipiul Petrosani.

Art. 7. Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concurează la siguranța circulației sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de transport public local, elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a Consiliului local al Municipiului Petrosani și întocmit pe baza Regulamentului –cadru pentru efectuarea transportului public local, în conformitate cu Ord. nr. 972/ 03.10.2007 al Ministerului Transporturilor).

Art. 8. Operatorul de transport nu va efectua fără acordul autorității publice locale: modificări la spațiile, instalațiile, autovehiculele și dispozitivele utilizate cât și conservarea sau scoaterea din folosință a acestora, iar investițiile se vor realiza de comun acord cu concedentul.

CAP. III

Sistemul de transport public local de persoane

Art. 9. Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, în aria administrativ - teritorială a municipiului Petrosani pe traseul local principal și pe traseele secundare stabilite în prezentul caiet de sarcini.

Art. 10. Operatorul de transport/ transportatorul autorizat să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, este obligat să respecte

programul de transport, care contine conditiile specifice privind traseele, perioadele si programul de circulatie, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, prezentat în anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini.

Art. 11. Denumirea statiilor si amplasarea lor pentru fiecare traseu, sunt prezentate în anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini.

Art. 12. În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a municipiului Petrosani, care să asigure deplasarea călătorilor în conditii de siguranță a circulației rutiere si pietonale, confort, regularitate si continuitate, operatorul de transport/ transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerinte:

1. să asigure afisarea la părțile din față si laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului si capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport, va afisa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare mentionate anterior, vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în conditii de vizibilitate scăzută;

2. în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale si sonore cu privire la denumirea statiei care urmează si la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;

3. să asigure afisarea în salonul mijlocului de transport, a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului si a rețelei de trasee, a instructiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligatiilor publicului călător si a altor informatii de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

4. să asigure vânzarea legitimatiilor/ abonamentelor de călătorie în toate statiile, stabilite de comun acord cu autoritatea administratiei publice locale, sau prin alte modalități, nominalizate printr-o anexă la hotărârea de dare în administrare, respectiv la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărâre de atribuire;

5. în statiile din programul de circulatie, să asigure afisarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum si a hărților simplificate cu indicarea traseelor si statiilor pentru informarea publicului călător;

6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

7. să asigure accesul liber si nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brate;

10. să supravegheze urcarea si coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din statii cu usile deschise sau cu călători aflatii pe scările acestuia, precum si cu călători agățati de exteriorul caroseriei;

11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

12. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;
13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
14. să îmbarce/ debarce călătorii, numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
15. să utilizeze numai legitimații/ abonamente de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;
16. să nu permită transportul călătorilor decât pe baza de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
18. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
19. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/ suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;
20. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
21. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
22. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/ condiționare a aerului în stare de funcționare;
23. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător ;
24. pe părțile laterale ale mijlocului de transport, va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
25. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
26. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
27. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
28. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
29. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate / închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
30. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
31. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
32. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
33. să elaboreze strategii de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
34. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
35. alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Anexa nr.2

la Caietul de sarcini al serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate in municipiul Petrosani

Denumirea statiilor si amplasarea lor pentru ambele sensuri de parcurgere a traseului

1. Traseul principal Piata Victoriei-Aeroport – indicativ 1

Statii dus

Nr. crt. Denumirea statiei

1. Piata Victoriei
2. Posta
3. Spital
4. Parangul
5. Dacia
6. Statia PECO Rompetrol (Craciunescu)
7. Micropiata

Statii întors

1. Micropiata
2. Statia PECO Rompetrol (Craciunescu)
3. Dacia
4. Parangul
5. Spital
6. Hermes
7. Piata Victoriei

2. Traseul secundar Piata Victoriei-Colonie- indicativ 2

Statii dus

1. Micropiata
2. Statia PECO Rompetrol (Craciunescu)
3. Dacia
4. Parangul
5. Spital
6. Hermes
7. Bariera
8. APASERV
9. Garaj Gospodarie
10. Biserica de lemn
11. Turnul de apa

Statii întors

1. Turnul de apa
2. Biserica de lemn
3. Garaj Gospodarie

4. APASERV
5. Bariera
6. Posta
7. Spital
8. Parangul
9. Dacia
10. Statia PECO Rompetrol (Craciunescu)
11. Micropiata

3. Traseul secundar Piata Victoriei-Telescaun indicativ 3

Statii dus

1. ELECTRICA
2. Scoala
3. Biserica
4. Intersectie Jiet
5. Telescaun

Statii intors

1. Telescaun
2. Intersectie Jiet
3. Biserica
4. Scoala
5. ELECTRICA

Programul de transport pentru traseul principal nr. 1 **Piata Victoriei- Aeroport**

Linia Nr. statii/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr.locuri)	Intervalul de succedare a curselor: zilele 1 – 5 (6,7)						Plecari de la capetele de traseu	
			Numarul de mijloace de transport: zilele 1 – 5 (6,7)							
			5.30- 6.00	6.00- 9.00	10.00- 13.13	13.00- 19.00	19.00- 22.00	22.00- 24.00	Prima	Ultima
1 7 5,4	Dus:P. Victoriei, Bd. 1 Decembrie 1918, str. Oituz, str. Unirii, Aviatorilor-Micropiata.	12-16	10 min	3-5 min	10 min	5 min	10 min	30 min	5.30	22.00
	Intors:Micropiata, Bd. 1 Decembrie, P. Victoriei		(15 min)	(10 min)	(10 min)	(10 min)	(10 min)	(30 min)	5.30	22.00
	CAP. 1 Piata Victoriei CAP. 2 Micropiata		12 (12)							

Programul de transport pentru traseul secundar nr. 1 **Piata Victoriei-Colonie**

Linia Nr. statii/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr.locuri)	Intervalul de succedare a curselor: zilele 1 – 5 (6,7)						Plecari de la capete de traseu	
			Numarul de mijloace de transport: zilele 1 – 5 (6,7)							
			6-7	7-10	10-13	13-19	19-21	21- 22.30	Prima	Ultima
2 7 5,5	Dus: Micropiata, Bd. 1 Decembrie 1918, str. I.B. Deleanu, str. Timisoarei, str. Anton Pann, str Cuza Voda, str. G. Enescu, Turnul de apa	12-16	60 min	60 min	60 min	60 min	60 min	60 min	6.30	20.00
	(60 min)		(60 min)	(60 min)	(60 min)	(60 min)	(60 min)			
	1 (1)						7.00	20.30		
CAP 1 Micropiata CAP 2 Turnul de apa										

Programul de transport pentru traseul secundar nr. 2 **Piata Victoriei-Telescaun**

Linia Nr. statii/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr.locuri)	Intervalul de succedare a curselor: zilele 1 – 5 (6,7)						Plecari de la capete de traseu	
			Numarul de mijloace de transport: zilele 1 – 5 (6,7)							
			8					19	Prima	Ultima
3 5 7	Dus:ELECTRICA,str. Maleia, Telescaun	12-16	120 (60)						8	18
	Intors: Telescaun, str. Maleia,ELECTRICA								9	19
	CAP 1 ELECTRICA CAP 2 Telescaun		1 (2)							